

Benutzen des SMS-services

olivetti

HERAUSGEGEBEN/ERSCHIENEN/ERZEUGT:

Gedruckt in Thailand.

Olivetti S.p.A. con unico azionista
Gruppo Telecom Italia
Direzione e coordinamento di Telecom Italia S.p.A.

Code des Benutzerhandbuches: 259740E

Erscheinungsdatum: Juli 2006.

Copyright © 2006, Olivetti

Alle Rechte vorbehalten.

Es ist verboten auch nur irgendeinen Teil dieses Handbuches zu fotokopieren, zu vervielfältigen oder in andere Sprachen zu übersetzen, ohne der vorherigen schriftlichen Zustimmung von Olivetti S.p.A.

Das Faxgerät kann **Mitteilungen (SMS) senden und empfangen** und bis zu 40 Mitteilungen **speichern**, davon: 5 verfasste und gesendete Mitteilungen, 5 Vorlagen und noch nicht gesendete Mitteilungen und 30 empfangene Mitteilungen.

A N M E R K U N G

Um **weitere Informationen über den SMS-Service** zu erhalten, empfehlen wir Ihnen, sich mit dem **Telefonnetzbetreiber** an den Sie angeschlossen sind Kontakt aufzunehmen.

SMS-SERVICE AKTIVIEREN

A N M E R K U N G

Die Aktivierung des SMS-Services erfordert die Aktivierung der Anrufer-ID-Funktion (CLIP) von Seiten des Telefonnetz-Anbieters.

W I C H T I G

Um den SMS-Service zu **aktivieren**, müssen Sie, sowohl zum Senden als auch zum Empfangen der Mitteilungen, **die vom "SMS-Service-Center" und Telefonnetzbetreiber festgesetzte Nummer eingeben**. Nachdem Sie den Service aktiviert haben, können Sie jederzeit Mitteilungen (SMS) senden und empfangen.

A N M E R K U N G

Um einen beliebigen SMS-Dienst aktivieren zu können, darf das Original weder im automatischen Einzug (ADF) liegen.

1. Drücken Sie die Taste:



Das Display zeigt an:

SMS SENDEN

2. Drücken Sie die Tasten



bis auf dem Display erscheint:

EINSTELLUNG

3. Drücken Sie die Taste:



Das Display zeigt an:

NUM. SERV.-CENTER

4. Drücken Sie die Taste:



Das Display zeigt an:

SERV.-CENT. SEND

XXX

Wenn die angezeigte Nummer auf der unteren Zeile des Displays mit der Nummer des Telefonnetzbetreibers übereinstimmt, gehen Sie direkt zu Schritt 6, andernfalls gehen Sie zum nächsten Schritt.

5. Geben Sie die Nummer des Service-Centers direkt auf der Zehntastatur ein.

Hierzu drücken Sie die Tasten:



6. Um die Eingabe zu bestätigen, drücken Sie die Taste:



Das Display zeigt an:

SERV.-CENT. EIN.

XXX

Wenn die angezeigte Nummer auf der unteren Zeile des Displays mit der Nummer des Telefonnetzbetreibers übereinstimmt, gehen Sie direkt zu Schritt 8, andernfalls gehen Sie zum nächsten Schritt.

7. Geben Sie die Nummer des Service-Centers direkt auf der Zehntastatur ein.

Hierzu drücken Sie die Tasten:



8. Um die Eingabe zu bestätigen, drücken Sie die Taste:



9. Um das Faxgerät in den Bereitschaftszustand zu bringen, drücken Sie die Taste:



SENDEN VON MITTEILUNGEN (SMS)

VERFASSEN UND SENDEN EINER MITTEILUNG (SMS)

1. Drücken Sie die Taste:



Das Display zeigt an:

SMS SENDEN

2. Drücken Sie die Taste:



Das Display zeigt an:

TEXT SMS 160

—

3. Geben Sie den Text der Mitteilung ein (**max. 160 Zeichen**). Hierzu drücken Sie die Tasten:

Um nacheinander die folgenden Zeichen einzufügen:

Taste 1 = @ Leer 1 . / -

Taste 2 = a b c ä å æ à ç 2 Γ

Taste 3 = d e f è Ê é 3 Δ Φ

Taste 4 = g h i ì 4

Taste 5 = j k l 5 Λ

Taste 6 = m n o ñ ö Ø ò 6

Taste 7 = p q r s β 7 Π Σ

Taste 8 = t u v ü ù 8

Taste 9 = w x y z 9

Taste 0 = Leer + & / % 0 € £ ¥ \$ ¿ § ¡ θ Ψ Ω

Um nacheinander die folgenden Zeichen einzufügen:

Taste * = * Leer ~ . / \ , ; _ : ' " ? !

Taste # = # & % + \$ < = > @ () ^ | [] { }

Um von Groß- auf Kleinbuchstaben zu wechseln und umgekehrt.

Um den Cursor auf die bereits eingegebenen alphanumerischen Zeichen zu versetzen oder um ein Leer einzugeben.

Um das Zeichen links des Cursors zu löschen. Durch das gedrückt halten wird der gesamte Mitteilungstext gelöscht.

Während der Texteingabe erscheint oben rechts am Display die Nummer der maximal zur Verfügung stehenden Zeichen (160). Diese Nummer verringert sich bei jeder Zeicheneingabe und gibt an, wie viele Zeichen Sie noch eingeben können.

4. Um die Eingabe zu bestätigen, drücken Sie die Taste:

Das Display zeigt an:

NUMMER EINGEBEN

NR./ZW/KW WÄHLEN

5. Geben Sie die Empfängernummer auf eine der vorgesehenen Arten ein: direkt auf der Zahlentastatur oder mit den Zielwahltasten oder den Kurzwahl-Codes (siehe **"Ziel- und Kurzwahl Programmieren"**, Kapitel **"Grundsätzliche Operationen für den Sende- und Empfangsvorgang"** in der **"Bedienungsanleitung"** des Faxgerätes).

Drücken Sie dazu die Taste:

6. Um die Eingabe zu bestätigen, drücken Sie die Taste:

Das Display zeigt an:

SENDEN: JA

7. Um die Wahl zu bestätigen, drücken Sie die Taste:

Das Faxgerät startet den Sendevorgang und auf dem Display erscheint die Mitteilung **"ÜBERTRAGUNG"**.

Wenn die Übertragung richtig abgeschlossen wurde, erscheint nach dem Abschluss für einige Sekunden auf dem Display die Mitteilung **"SENDUNG: KORREKT"**.

Wenn die Übertragung dagegen fehlgeschlagen ist, erscheint nach deren Abschluss für einige Sekunden am Display die Mitteilung **"SENDEFehler"**, gefolgt von einem akustischen Signalton und dem Einschalten der Leuchtanzeige Fehler "●".

In beiden Fällen erscheint auf dem Display nach Abschluss der Übertragung:

SPEI. SMS: NEIN

8. Um die andere mögliche Option anzuzeigen: **"SPEI. SMS: JA"**, drücken Sie die Tasten:

9. Um die Wahl zu bestätigen, drücken Sie die Taste:

10. Um die Meldung vom Display zu löschen und die Leuchtanzeige Fehler abzuschalten "●":

A N M E R K U N G

Haben Sie die Option **"SPEI. SMS: JA"** gewählt, erscheint auf dem Display für einige Sekunden die Mitteilung **"GESPEICHERT"** und Ihre Mitteilung wird auf der Liste der gesendeten Mitteilungen **"SMS AUSGANG"** gespeichert. An dieser Stelle können Sie die Mitteilung erneut senden oder bearbeiten.

A N M E R K U N G

Wenn auf dem Display **"SPEICHER VOLL"**, **"SMS AUSG. LOSCH."** erscheint und das Faxgerät Ihnen keine Möglichkeit bietet, den Mitteilungstext zu verfassen, bedeutet dies: dass der Speicher für die gesendeten Mitteilungen voll ist. Löschen Sie an dieser Stelle mindestens eine Mitteilung aus dem Speicher. Sehen Sie weiter unten **"Löschen/Bearbeiten/Zurücksenden einer Mitteilung (SMS)"**.

SPEICHERN EINER MITTEILUNG (SMS) OHNE DIESE ZU SENDEN

1. Drücken Sie die Taste:

Das Display zeigt an:

SMS SENDEN

2. Drücken Sie die Tasten

▼/▲ bis auf dem Display erscheint:

SMS VERFASSEN

3. Drücken Sie die Taste:

Das Display zeigt an:

TEXT SMS 160

4. Den Mitteilungstext eingeben (max. 160 Zeichen) wie bereits in "**Verfassen und Senden einer Mitteilung (SMS)**" beschrieben.

5. Um die Eingabe zu bestätigen, drücken Sie die Taste:





Auf dem Display erscheint, für einige Sekunden, die Mitteilung "GESPEICHERT". Die Mitteilung wird somit in der Liste der verfassten Mitteilungen "SMS-VORLAGEN" gespeichert.

Das Faxgerät kehrt automatisch in den anfänglichen Bereitschaftszustand zurück.

A N M E R K U N G

Wenn auf dem Display "SPEICHER VOLL", "VERF. SMS LÖSCH." erscheint und das Faxgerät Ihnen keine Möglichkeit bietet, den Mitteilungstext zu verfassen, bedeutet dies: dass der Speicher für die verfassten und gespeicherten Mitteilungen voll ist. Löschen Sie an dieser Stelle mindestens eine Mitteilung aus dem Speicher. Sehen Sie weiter unten "**Löschen/Bearbeiten/Zurücksenden einer Mitteilung (SMS)**".


EMPFANGEN VON MITTEILUNGEN (SMS)

Das Faxgerät kann bis zu maximal 30 Mitteilungen (SMS) empfangen. Beim Empfang einer Mitteilung (SMS) blinkt die LED , wurde das Faxgerät zuvor programmiert, gibt es einen akustischen Signalton aus, auf dem Display erscheint die Meldung "SMS EMPFANG" und danach das Symbol .

A N M E R K U N G

Um den Empfang der Mitteilungen (SMS) zu garantieren, kontrollieren Sie, dass mindestens **2 Ruftöne** zu hören sind, bevor sich das Faxgerät an die Telefonleitung anschließt. Sehen Sie "**Rufsignalanzahl ändern**", Kapitel "**Wie Sie Ihr Faxgerät optimal nutzen**" in der "**Bedienungsanleitung**" des Faxgerätes.

LESEN EINER EINGEGANGENEN MITTEILUNG (SMS)

Wenn auf dem Display das Symbol  erscheint, bedeutet dies, dass Sie eine oder mehrere Mitteilungen (SMS) erhalten haben. Damit Sie diese lesen können, befolgen Sie nun die folgende Prozedur:

1. Drücken Sie die Taste:



Das Display zeigt an:

SMS EINGANG XX

"XX" ist die Nummer, die unten rechts erscheint und die Gesamtanzahl der eingegangenen Mitteilungen anzeigt (max.30). Es ist für Sie von Nutzen, zu wissen, wie viele Mitteilungen Sie erhalten haben und wie viele Sie noch erhalten können.

2. Um die Eingabe zu bestätigen, drücken Sie die Taste:



Das Display zeigt an:


LISTE ANZEIGEN

Wenn auf dem Display erscheint "SPEI. FAST VOLL", "SMS EING. LÖSCH.", bedeutet dies, dass der Speicher für den Mitteilungseingang bereits 28 Mitteilungen enthält, also fast voll ist. Wir raten Ihnen, einige Mitteilungen aus dem oben genannten Speicher zu löschen. Siehe "**Löschen/Bearbeiten/Zurücksenden einer Mitteilung (SMS)**".

Wenn dagegen auf dem Display erscheint, "SPEICHER VOLL", "SMS EING. LÖSCH.", bedeutet dies, dass der Speicher für den Mitteilungseingang voll ist. In diesem Fall müssen Sie mindestens eine Mitteilung aus dem oben genannten Speicher löschen. Siehe "**Löschen/Bearbeiten/Zurücksenden einer Mitteilung (SMS)**".

3. Um die Eingabe zu bestätigen, drücken Sie die Taste:



Das Display zeigt von links nach rechts: die entsprechende Nummer, durch die die vorhandenen Mitteilungen in der Mitteilungsliste erkannt werden (vom ersten bis zum letzten), das Symbol  für die noch nicht gelesenen Mitteilungen, Datum und Uhrzeit, Telefonnummer und Text.

Um auf dem Display alle Daten, die mit der Mitteilung assoziiert sind sowie den Mitteilungstext automatisch zu durchlaufen, drücken Sie einmal die Tasten:



Damit der Textdurchlauf auf dem Display gestoppt wird, drücken Sie erneut die Tasten:



Wenn Sie die angezeigte Mitteilung wählen möchten, gehen Sie direkt zu Schritt 5, andernfalls gehen Sie zum nächsten Schritt.

4. Um in der oben genannten Liste eine andere Mitteilung zu finden und anzuzeigen, drücken Sie die Tasten:



5. Um die angezeigte Mitteilung zu wählen, drücken Sie die Taste:



Das Display zeigt an:

LÖSCHEN

Wenn Sie den Vorgang beenden möchten, gehen Sie direkt zu Schritt 8, andernfalls führen Sie die Prozedur weiter wie folgt beschrieben:

Sie können eine der folgenden Optionen wählen: "ANTWORTEN", "TEL", "SENDEN", "BEARBEITEN" und "DRUCKEN".

"ANTWORTEN": Um auf eine erhaltene Mitteilung zu antworten (sehen Sie die Prozedur unten).

"TEL": Um den Absender per Telefon zurückzurufen.

"BEARBEITEN" und "SENDEN": Um die Mitteilung zu bearbeiten und zurückzusenden (sehen Sie weiter unten "**Löschen/Bearbeiten/Zurücksenden einer Mitteilung (SMS)**").

"DRUCKEN": Um sowohl die Daten bezüglich der Mitteilung, die Sie soeben gewählt haben als auch den Mitteilungstext zu drucken. Sehen Sie "**Einzelner Mitteilung der Liste ausdrucken**", Kapitel "**Die Listen**".

6. Um eine der möglichen Optionen anzuzeigen, drücken Sie die Tasten:



7. Um die Wahl zu bestätigen, drücken Sie die Taste:



8. Um das Faxgerät in den Bereitschaftszustand zu bringen, drücken Sie die Taste:



AUF EINE EINGEGANGENE MITTEILUNG ANTWORTEN (SMS)

1. Drücken Sie die Taste:



Das Display zeigt an:

SMS EINGANG XX

"XX" ist die Nummer, die unten rechts erscheint und die Gesamtanzahl der eingegangenen Mitteilungen anzeigt (max.30). Es ist für Sie von Nutzen, zu wissen, wie viele Mitteilungen Sie erhalten haben und wie viele Sie noch erhalten können.

2. Um die Eingabe zu bestätigen, drücken Sie die Taste:



Das Display zeigt an:


LISTE ANZEIGEN

Wenn auf dem Display erscheint "SPEI. FAST VOLL", "SMS EING. LÖSCH.", bedeutet dies, dass der Speicher für den Mitteilungseingang bereits 28 Mitteilungen enthält, also fast voll ist. Wir raten Ihnen deswegen, einige Mitteilungen aus dem oben genannten Speicher zu löschen. Siehe "**Löschen/Bearbeiten/Zurücksenden einer Mitteilung (SMS)**".

Wenn dagegen auf dem Display erscheint, "SPEICHER VOLL", "SMS EING. LÖSCH.", bedeutet dies, dass der Speicher für den Mitteilungseingang voll ist. In diesem Fall müssen Sie mindestens eine Mitteilung aus dem oben genannten Speicher löschen. Siehe "**Löschen/Bearbeiten/Zurücksenden einer Mitteilung (SMS)**".

3. Um die Eingabe zu bestätigen, drücken Sie die Taste:



Das Display zeigt von links nach rechts: die entsprechende Nummer, durch die die vorhandenen Mitteilungen in der Mitteilungsliste erkannt werden (vom ersten bis zum letzten), das Symbol  für die noch nicht gelesenen Mitteilungen, die Telefonnummer des Empfängers, den Mitteilungstext oder Teile davon sowie Datum und Uhrzeit.

Um auf dem Display alle Daten, die mit der Mitteilung assoziiert sind sowie den Mitteilungstext automatisch zu durchlaufen, drücken Sie einmal die Tasten:



Damit der Textdurchlauf auf dem Display gestoppt wird, drücken Sie erneut die Tasten:



Wenn Sie die angezeigte Mitteilung wählen möchten, gehen Sie direkt zu Schritt 5, andernfalls gehen Sie zum nächsten Schritt.

4. Um in der oben genannten Liste eine andere Mitteilung zu finden und anzuzeigen, drücken Sie die Tasten:



5. Um die angezeigte Mitteilung zu wählen, drücken Sie die Taste:



Das Display zeigt an:

LÖSCHEN

6. Drücken Sie die Tasten



bis auf dem Display erscheint:

ANTWORTEN

7. Um die Eingabe zu bestätigen, drücken Sie die Taste:



Das Display zeigt auf der oberen Zeile:

TEXT SMS 150

–

An dieser Stelle nehmen Sie die beschriebene Prozedur in "**Verfassen und Senden einer Mitteilung (SMS)**", ab dem Schritt wieder auf, wo das Display anzeigt: "TEXT SMS".

A N M E R K U N G

Wenn auf dem Display "SPEICHER VOLL", "SMS LÖSCHEN" erscheint und das Faxgerät Ihnen keine Möglichkeit bietet, den Mitteilungstext zu verfassen, bedeutet dies:

- der Speicher für die gesendeten Mitteilungen ist voll oder
- der Speicher für die verfassten und gespeicherten Mitteilungen ist voll oder
- beide Speicher sind voll.

Löschen Sie an dieser Stelle mindestens eine Mitteilung aus einem der beiden Speicher oder aus beiden (je nach dem). Sehen Sie weiter unten "**Löschen/Bearbeiten/Zurücksenden einer Mitteilung (SMS)**".

VORBEREITUNG DES FAXGERÄTES, UM EINEN MITTEILUNGSEINGANG (SMS) MIT HILFE EINES AKUSTISCHEN SIGNALTONS MITZUTEILEN (SMS)

Das Faxgerät ist bereits darauf voreingestellt, einen Mitteilungseingang (SMS) durch ein akustisches Signalzeichen anzuzeigen, sollte dies jedoch nicht der Fall sein, gehen Sie folgendermaßen vor:

1. Drücken Sie die Taste:



Das Display zeigt an:

SMS SENDEN

2. Drücken Sie die Tasten



bis auf dem Display erscheint:

EINSTELLUNG

3. Drücken Sie die Taste:



Das Display zeigt an:

NUM.SERV-CENTER

4. Drücken Sie die Tasten



bis auf dem Display erscheint:

HINW. SMS-EING.

5. Drücken Sie die Taste:



Das Display zeigt an:

HINWEIS SMS:NEIN

6. Um die andere mögliche Option anzuzeigen: "HINWEIS SMS: JA", drücken Sie die Tasten:



7. Um die Wahl zu bestätigen, drücken Sie die Taste:



8. Um das Faxgerät in den Bereitschaftszustand zu bringen, drücken Sie die Taste:



LÖSCHEN/BEARBEITEN/ZURÜCKSENDEN EINER MITTEILUNG (SMS)

In der Liste der gesendeten oder verfassten (und noch nicht gesendeten) Mitteilungen oder der eingegangenen Mitteilungen können Sie einfach die gewünschte Mitteilung finden, die Sie löschen, bearbeiten und/oder zurücksenden möchten.

AUS DER LISTE DER GEGESNETEN MITTEILUNGEN

1. Drücken Sie die Taste:



Das Display zeigt an:

SMS SENDEN

2. Drücken Sie die Tasten



bis auf dem Display erscheint:

SMS AUSGANG XX

"XX" ist die Nummer, die unten rechts erscheint und die Gesamtanzahl der gesendeten Mitteilungen angibt (max. 5). Es ist für Sie von Nutzen, zu wissen, wie viele Mitteilungen Sie gesendet haben und somit, wie viele Sie noch senden können.

3. Um die Eingabe zu bestätigen, drücken Sie die Taste:



Das Display zeigt an:

LISTE ANZEIGEN

4. Um die Eingabe zu bestätigen, drücken Sie die Taste:



Das Display zeigt von links nach rechts an: die entsprechende Nummer, durch die die Mitteilungen in der Liste der gesendeten Mitteilungen erkannt werden (vom ersten bis zum letzten), Datum und Uhrzeit, Telefonnummer und Text.

Um auf dem Display alle Daten, die mit der Mitteilung assoziiert sind sowie den Mitteilungstext automatisch zu durchlaufen, drücken Sie einmal die Tasten:



Damit der Textdurchlauf auf dem Display gestoppt wird, drücken Sie erneut die Tasten:



Wenn Sie die angezeigte Mitteilung wählen möchten, gehen Sie direkt zu Schritt 6, andernfalls gehen Sie zum nächsten Schritt.

5. Um in der oben genannten Liste eine andere Mitteilung zu finden und anzuzeigen, drücken Sie die Tasten:



6. Um die angezeigte Mitteilung zu wählen, drücken Sie die Taste:



Das Display zeigt an:

LÖSCHEN

Sie können eine der folgenden Optionen wählen: "SENDEN", "BEARBEITEN" und "DRUCKEN".

"LÖSCHEN": Um die gewählte Mitteilung zu löschen.

"SENDEN": Um diese Mitteilung an einen anderen oder denselben Empfänger zu senden.

"BEARBEITEN": Um den Mitteilungstext zu bearbeiten und ihn an denselben oder einen anderen Empfänger zurückzusenden.

"DRUCKEN": Um sowohl die Daten bezüglich der Mitteilung die Sie soeben gewählt haben als auch den Mitteilungstext zu drucken.

7. Um eine der möglichen Optionen anzuzeigen, drücken Sie die Tasten:



Um eine Mitteilung zu bearbeiten und/oder zu senden, sehen Sie die Prozedur "**Verfassen und Senden einer Mitteilung (SMS)**", ab dem Schritt, wo das Display anzeigt: "TEXT SMS".

Um die entsprechenden Daten aus der gewählten Mitteilung auszudrucken, beziehen Sie sich ferner auf die Prozedur "**Einzelne Mitteilung der Liste ausdrucken**".

8. Um die Wahl zu bestätigen, drücken Sie die Taste:



9. Um das Faxgerät in den Bereitschaftszustand zu bringen, drücken Sie die Taste:



AUS DER LISTE DER VERFASSTEN UND GESPEICHERTEN MITTEILUNGEN

1. Drücken Sie die Taste:



Das Display zeigt an:

SMS SENDEN

2. Drücken Sie die Tasten



bis auf dem Display erscheint:

SMS VORLAGEN XX

"XX" ist die Nummer, die unten rechts erscheint und die Gesamtanzahl der verfassten und gespeicherten Mitteilungen anzeigt (max. 5). Es ist für Sie von Nutzen, zu wissen, wie viele Mitteilungen Sie gespeichert haben und somit, wie viele Sie noch speichern können.

3. Um die Eingabe zu bestätigen, drücken Sie die Taste:



Das Display zeigt an:

LISTE ANZEIGEN

Wiederholen Sie die Prozedur ab dem Punkt, wo das Display anzeigt "LISTE ANZEIGEN".

AUS DER LISTE DER MITTEILUNGSEINGÄNGE

1. Drücken Sie die Taste:



Das Display zeigt an:

SMS SENDEN

2. Drücken Sie die Tasten



bis auf dem Display erscheint:

SMS EINGANG XX

"XX" ist die Nummer, die unten rechts erscheint und die Gesamtanzahl der eingegangenen Mitteilungen anzeigt (max.30). Es ist für Sie von Nutzen, zu wissen, wie viele Mitteilungen Sie erhalten haben und wie viele Sie noch erhalten können.

3. Um die Eingabe zu bestätigen, drücken Sie die Taste:



Das Display zeigt an:

LISTE ANZEIGEN

Wiederholen Sie die Prozedur ab dem Punkt, wo das Display anzeigt "LISTE ANZEIGEN".

DIE LISTEN

Es besteht die Möglichkeit, die Listen mit den Mitteilungseingängen, Mitteilungsausgängen und den noch nicht gesendeten Mitteilungsvorlagen anzuzeigen, wie bereits beschrieben in "Löschen/Bearbeiten/Zurücksenden einer Mitteilung (SMS)", aber auch jederzeit auszudrucken.

Durch den Druckabruf der Liste haben Sie sowohl die Möglichkeit den Mitteilungstext zu lesen als auch eine Übersicht aller damit assoziierten Daten zu bekommen, wie z. B.: Datum und Uhrzeit des Ein- und Ausganges, die gewählte Nummer, die Nummer des Absenders etc.

Sie können außer dem Ausdruck der Liste auch den Ausdruck jeder einzelnen Mitteilung der Liste abrufen.

EINZELNE MITTEILUNG DER LISTE

AUSDRUCKEN

1. Drücken Sie die Taste:



Das Display zeigt an:

SMS SENDEN

2. Drücken Sie die Tasten



bis auf dem Display erscheint:

SMS AUSGANG XX

oder:

SMS EINGANG XX

oder:

SMS VORLAGEN XX

3. Um die Eingabe zu bestätigen, drücken Sie die Taste:



Das Display zeigt an:

LISTE ANZEIGEN

4. Um die Eingabe zu bestätigen, drücken Sie die Taste:



Das Display zeigt von links nach rechts: die entsprechende Nummer, durch die die vorhandenen und von Ihnen gewählten Mitteilungen in der Mitteilungsliste erkannt werden, die Telefonnummer des Empfängers, den Mitteilungstext oder Teile davon sowie Datum und Uhrzeit.

Um auf dem Display alle Daten, die mit der Mitteilung assoziiert sind sowie den Mitteilungstext automatisch zu durchlaufen, drücken Sie einmal die Tasten:



Damit der Textdurchlauf auf dem Display gestoppt wird, drücken Sie erneut die Tasten:



Wenn Sie die angezeigte Mitteilung wählen möchten, gehen Sie direkt zu Schritt 6, andernfalls gehen Sie zum nächsten Schritt.

5. Um in der oben genannten Liste eine andere Mitteilung zu finden und anzuzeigen, drücken Sie die Tasten:



6. Um die angezeigte Mitteilung zu wählen, drücken Sie die Taste:



Das Display zeigt an:

LÖSCHEN

7. Drücken Sie die Tasten



bis auf dem Display erscheint:

DRUCKEN

8. Um die Eingabe zu bestätigen, drücken Sie die Taste:



Das Faxgerät druckt sowohl ein Protokoll mit den Daten der entsprechenden Mitteilung aus, die Sie soeben gewählt haben als auch den Mitteilungstext und kehrt danach wieder in den anfänglichen Bereitschaftszustand zurück.

DRUCKEN DER LISTE DER GESENDETEN, BEREITS VERFASSTEN UND EINGEGANGENEN MITTEILUNGEN (SMS)

1. Drücken Sie die Taste:



Das Display zeigt an:

SMS SENDEN

2. Drücken Sie die Tasten



bis auf dem Display erscheint:

SMS AUSGANG XX

oder:

SMS EINGANG XX

oder:




SMS VORLAGEN XX

3. Um die Wahl zu bestätigen, drücken Sie die Taste:



Das Display zeigt an:








LISTE ANZEIGEN

4. Drücken Sie die Tasten / bis auf dem Display erscheint:
LISTE DRUCKEN
5. Um die Eingabe zu bestätigen, drücken Sie die Taste:
 Das Faxgerät kehrt automatisch in den anfänglichen Bereitschaftszustand zurück, nachdem der Druckvorgang abgeschlossen ist.

A N M E R K U N G

Wenn in der gewählten Liste keine Mitteilungen sind, zeigt das Display an "SPEICHER LEER", danach kehrt das Faxgerät wieder in den anfänglichen Bereitschaftszustand zurück.

LISTE DER EINSTELLUNGSPARAMETER AUSDRUCKEN

1. Drücken Sie die Taste:
 Das Display zeigt an:
SMS SENDEN
2. Drücken Sie die Tasten / bis auf dem Display erscheint:
EINSTELLUNG
3. Drücken Sie die Taste:
 Das Display zeigt an:
NUM. SERV.-CENTER
4. Drücken Sie die Tasten / bis auf dem Display erscheint:
EINST. DRUCKEN
5. Um die Eingabe zu bestätigen, drücken Sie die Taste:
 Nach dem Druckvorgang kehrt das Faxgerät automatisch in den anfänglichen Bereitschaftszustand zurück.

259740E