

Mise à jour du Firmware pour Form200

IMPORTANT:

Il faut se munir d'une clef USB vierge afin de pouvoir conclure la procédure.
Avant la mise à jour du Firmware, nous vous recommandons de sortir tous les comptes rendus X et Z utiles

AVANT LA MISE A JOUR

Contrôlez la version présente sur votre form200
Positionnez votre caisse sur AXE PROGR/AXE REGL
Tapez 106 puis X

Sur l'écran de votre form200 sera indiqué la version V

AVERTISSEMENT:

Si la version présente sur votre form200 est antérieure à la V27 (exclue), il est indispensable de suivre les indications suivantes avant d'effectuer la mise à jour:

Positionnez votre caisse sur AXE PROGR/AXE REGL
Tapez 316 puis X
Assurez d'avoir réglé sur 1 (impression automatique), les rapports 1,2,4,5,9,18,20 et 10

Positionnez votre caisse sur AXE PROGR/AXE REGL
Tapez 358 puis X
Assurez d'avoir réglé sur 1 (active) le rapport sur EJ (permettant d'imprimer toutes les informations fiscales requises sur les rapports)

FACULTATIF:

Il est possible et conseillé de faire une sauvegarde de votre programmation.
Pour effectuer la sauvegarde de votre programmation, il faut vous munir d'une clef USB vierge (différente de celle utilisée pour la mise à jour)

Positionnez la clef USB sur la prise USB qui se trouve sur le flan de votre form200.
Positionnez votre caisse sur AXE PROGR/AXE REGL
Tapez 345 puis X (sur le display de la form200 s'inscrira automatiquement: «**ECRIT. DONN. ATTENDRE**»)



Dès que sur l'écran s'inscrit: «**ECRIT. EFFECTUE ENLEVER STICK**», vous pouvez retirer la clef USB.

Félicitations, vous avez sauvegardé votre programmation.

TELECHARGEMENT du FIRMWARE

Télécharger depuis le site <https://www.olivetti.com/fr/retail/solutions-dencaissement/form-200>, le Firmware (FW) pour la form200.

Vous avez téléchargé un fichier compressé se nommant: form200plus_francia_R100FV27.zip

Décompressez-le puis décompressez le fichier obtenu: form200plus_francia_R100FV27.exe et apparaîtra un fichier se nommant: form200.

Copiez le fichier form200 et collez-le sur la clef USB vierge.

PROCEDURE DE MISE A JOUR:

Copiez votre fichier form270 sur une clef USB

Eteignez votre caisse form200 à l'aide de la touche Marche / Arrêt

Eteignez votre caisse form200 à l'aide de l'interrupteur électrique présent sous la form200

Si vous avez une batterie (accessoire optionnel), retirez-la

Insérez la clef USB où se trouve la mise à jour sur une des deux prises USB de la form200:

Une se trouve sur le côté de la form200, l'autre se trouve sous la form200

Une fois, la clef USB insérée, allumez la caisse à l'aide de l'interrupteur électrique présent sous la form200 puis allumez la form200 à l'aide de la touche Marche / Arrêt

De nombreux messages de mise à jour apparaîtront sur le display de la form200

La caisse va s'éteindre toute seule puis se rallumer avec l'inscription «**MS A JR TERMINEE**

EXTRAIRE CLE USB»

Retirez la clef USB

Eteignez votre caisse form200 à l'aide de l'interrupteur électrique présent sous la form200.

Attendez que l'écran de la form200 s'éteigne complètement.

Si vous avez une batterie (accessoire optionnel), insérez-la.

Allumez la caisse à l'aide de l'interrupteur électrique présent sous la form200

Allumez la form200 à l'aide de la touche Marche / Arrêt

De nombreux messages de mise en route apparaîtront sur le display de la form200

Dès que la caisse vous le demande, insérez la date: JJ MM AAAA puis X



Dès que la caisse vous le demande, insérez l'heure: HH MM SS puis X

Dès que sur l'écran de la form200 s'inscrit «CONNEXION», Félicitations! Votre caisse a été mise à jour!

APRES LA MISE A JOUR

Contrôlez que la version présente sur votre form200 a bien été mise à jour
Positionnez votre caisse sur AXE PROGR/AXE REGL
Tapez 106 puis X

Sur l'écran de votre form200 sera indiqué la version V

Si vous rencontrez des difficultés à mettre à jour votre FW seul,
nous vous recommandons de contacter votre assistance
technique au 01 49 07 72 72.
